

Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Иркутской области  
«Братский индустриально-металлургический техникум»  
(ГАПОУ БрИМТ)

ПРИКАЗ

«3» марта 2022 г.

№ 141

О внесении изменений

В связи с внесением изменений в Положение об оплате труда работников ГАПОУ БрИМТ  
(приказ директора ГАПОУ БрИМТ от 28.02.2022 г. № 126)

ПРИКАЗЫВАЮ

1. внести изменения в Положение о комиссии по распределению выплат стимулирующего характера ГАПОУ БрИМТ (утверждено приказом директора ГАПОУ БрИМТ от. 12.05.2021 г. № 224):
  - формулировку п 3.1 «Организационной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в месяц согласно графику» заменить формулировкой «Организационной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся один раз в месяц согласно графику»;
  - часть формулировки п. 3.7 «Порядок сбора данных по оценке качества деятельности работников Техникума: -каждый работник самостоятельно оценивает свою деятельность за полугодие (выставляет количество процентов в оценочные листы) в соответствии с Положением об оплате труда работников ГАПОУ БрИМТ, ежемесячно в стимулирующие показатели вносятся корректировки;...» заменить на «Порядок сбора данных по оценке качества деятельности работников Техникума: - каждый работник самостоятельно оценивает свою деятельность за предыдущий рабочий месяц (выставляет количество процентов в оценочные листы) в соответствии с Положением об оплате труда работников ГАПОУ БрИМТ;...»;
2. заменить оценочный лист преподавателя (приложение 1 Положения о комиссии по распределению выплат стимулирующего характера ГАПОУ БрИМТ (утверждено приказом директора ГАПОУ БрИМТ от. 12.05.2021 г. № 224)) на Оценочный лист преподавателя, мастера производственного обучения (совмещение с преподавателем) (приложение 1 данного приказа).

Директор

А. М. Колонтай

Исполнитель - заместитель директора по УМР Рогова О.Е.

## ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

преподавателя, мастера производственного обучения (совмещение с преподавателем)

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ месяц 20\_\_ г.

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников учреждений	Критерии эффективности деятельности работников учреждения	Содержание показателя	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности сотрудников организации (Шкала оценивания, % от ставки ЗП)	Индикаторы	Самооценка	Комиссия
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	1. Использование современных педагогических технологий, в т.ч. информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих; использование интерактивных форм в образовательном процессе, в организационной и методической работе.	выполнено	Разработки планов занятий сдаются в электронном и бумажном виде в методический кабинет, согласованные с ПЦК, эффективное проведение уроков (по результатам посещения уроков)	2%			
			Проведение занятий в режиме on-line на различных платформах	5%			
			Наличие собственного сайта	3%			
		не выполнено	-	0%			
	2. Повышенная сложность применяемого при выполнении работ оборудования, методов и технологий по сравнению с обычно применяемыми оборудованием, методами, технологиями	выполнено	Использование ЭОР, ДОТ	10%			
		не выполнено		0%			
	3. Оперативная подготовка и качественное проведение олимпиад, семинаров, конференций, культурно-массовых и спортивных и иных мероприятий.	выполнено	Положение, план мероприятия и отчет о проведенном мероприятии, сданы в методический кабинет заместителю директора по УМР/методисту.	10%			
		не выполнено	-	0%			
	4. Участие в методической, научно-исследовательской работе организации.	выполнено	Работа в качестве эксперта мероприятия любого уровня (по приказу директора), рецензирование	5%			



			методических материалов, пакета документов на аттестацию.				
			Методические рекомендации (указания) по выполнению курсовых проектов (работ), ПЭР, ДП, ЛР и ПР. Электронный учебно-методический комплекс, электронно-образовательный ресурс. <b>(СОГЛАСОВАНЫ</b> с заместителем директора по УМР/ВР, методистом и <b>ПРЕДСТАВЛЕНЫ</b> в электронной форме в методкабинет)	5%			
		не выполнено	-	0%			
	5. Наставническая работа	наличие	Наличие по результатам заполнения карты наставника	10%			
		отсутствие	-	0%			
Выплаты за качество выполняемых работ	6. Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника при оказании государственных услуг в сфере образования .	отсутствие	Оценивается ежемесячно	3%			
		наличие	-	0%			
	7. Отсутствие выявленных руководителем, контрольно-надзорными органами государственной власти нарушений законодательства в деятельности работника.	отсутствие	Оценивается по результатам контрольно-инспекционной деятельности (директорская проверка, контрольно-надзорными органами и др.)	3%			
		наличие	-	0%			
	8. Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил.	отсутствие	Оценивается ежемесячно	3%			
		наличие	-	0%			
	9. Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, концертах, соревнованиях, чемпионатах	первые места или подготовка группы студентов	Копия грамоты, диплома сдана методисту	12%			
		вторые, третьи места	Копия грамоты, диплома сдана методисту	8%			

		за участие	Копия подтверждающего документа/сертификата участника сдана методисту	4%			
10. Положительная динамика результатов образовательной деятельности с обучающимися (по результатам контрольных мероприятий, ВПР, промежуточной и итоговой аттестации).	наличие	Свыше 50%		10%			
		30-50%		8%			
		20-30%		5%			
		До 20%		2%			
11. Отсутствие снижения наполняемости (группы), за отчетный период.	отсутствие	-		0%			
		ежемесячный мониторинг		3%			
12. Разработка и/или внедрение новых учебно-методических комплексов дисциплин, междисциплинарных курсов, программ профессиональных модулей.	выполнено	УМК в электронной форме представлены в методический кабинет и утверждены заместителем директора по УМР (не представленные ранее)		5%			
		-		0%			
13. Отсутствие травматизма обучающихся в период их нахождения под надзором работника.	отсутствие	Оцениваются преподаватели физической культуры, электротехники (проведение л/р), информатики, мастера производственного обучения, ведущие УП.		3%			
		-		0%			
14. Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	выполнено	-		4%			
		-		0%			
15. Активное и результативное участие в работе предметных цикловых комиссий.	наличие	Доклады на заседаниях ПЦК		2%			
		Доклады на заседаниях педагогических советов, конференциях, семинарах и т.п. (по темам образования)		2%			
		Публикации в журналах, сборниках и т.п.		2%			
		Активное участие в проведении декад. 100%-е присутствие на заседаниях ПЦК. (подтверждение председателя) (Доклады, сборники представлены в методический кабинет)		6%			
	отсутствие	-		0%			
16. Подготовка и проведение	выполнено	Публикации в журналах, сборниках и					



	открытых мероприятий, трансляция опыта (публикации, выпуск сборников, участие в педагогических чтениях, на педагогических советах)		т.п. (Планы открытых мероприятий, доклады, сборники публикаций представлены в методический кабинет)	15%			
	не выполнено			0%			
	17. Качественная подготовка и участие во внеплановых мероприятиях по воспитательной работе	выполнено	Проведение экскурсий, спортивных мероприятий, работа с родителями, работа с неуспевающими, работа с детьми из неблагополучных семей, работа с детьми из «группы риска», наличие социально-значимых проектов. <b>(Планы мероприятий в электронной форме представлены в методический кабинет/воспитательный отдел)</b>	5%			
		не выполнено	-	0%			
Премияльные выплаты по итогам работы	18. Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя учреждения, непосредственного руководителя работника	выполнено	Оперативность выполнения срочных поручений в экстренных ситуациях, не относящихся к должностным обязанностям работника	4%			
		не выполнено	-	0%			
	19. Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	отсутствие	Качественное ведение журналов Сдача отчетной документации в установленные сроки	3%			
		наличие	-	0%			
	20. Победа в городском, региональном, Всероссийском конкурсе «Мастер года», «Преподаватель года»	наличие	Подтверждающие документы	10%			
		отсутствие		0%			
21. Удельный вес численности выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности (профессии), в общей численности выпускников (%) (для мастеров производственного обучения и	выполнено (50% и более)	Подтверждено документами	4%				
	не выполнено	-	0%				

	преподавателей профессиональных модулей)						
	22. Руководство курсовыми и дипломными работами (проектами), получившими реальные практические результаты.	отсутствие	-	0%			
		наличие	Отзыв работодателя	4%			
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых им работ	23. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции работника).	наличие	1. Подготовка к лицензированию/ аккредитации, прохождению проверок 2. Участие в подготовке техникума к новому учебному году 3. Организация сотрудничества с социальными партнёрами, подготовка и проведение профориентационных мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа ГАПОУ БРИМТ	10%			
		отсутствие		0%			
	24. Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы).	выполнено	Получение документа о переподготовке или прохождении КПК (более 1 раза в три года). Копия документа о повышении квалификации или ДПО сдается методисту и в ОК.	10%			
		не выполнено	-	0%			
<b>ИТОГО</b>							